



## Pràctica B

### Gestió d'usuaris del domini, perfils, recursos compartits i seguretat d'accés local i remota

#### Objectius:

1. Planificar la gestió dels grups i dels usuaris del domini.
2. Crear comptes de grup globals.
3. Crear comptes d'usuari globals.
4. Crear un servidor de perfils mòbils.
5. Crear scripts d'inici dels usuaris.
6. Determinar un directori local per alguns usuaris
7. Assignar per defecte un recurs compartit a una unitat determinada.
8. Compartir recursos.
9. Definir criteris de seguretat pels accessos remots i locals.

#### Feina a fer:

*Es vol donar d'alta els usuaris que han de treballar amb les màquines del nostre domini. Considerem que al nostre domini hi haurà tres grups d'usuaris diferenciats: els usuaris **tècnics**, els **directius** i els **comptables**. Cada usuari pertanyerà a un o varios d'aquests grups, als que en pràctiques successives assignarem privilegis d'entorn diferenciats.*

*Hem decidit que tots els perfils d'usuari siguin mòbils (es a dir que cada usuari es trobi el mateix escriptori i configuració dels programes bàsics, independentment del lloc de treball des d'on treballi).*

*S'ha decidit també que els dos usuaris del grup directiu tinguin accés a un directori compartit d'ús exclusiu, independentment de la màquina des d'on es connectin.*

*Alguns altres usuaris tindran altres recursos compartits.*

*Considerem que tots els usuaris han de rebre una salutació i un reconeixement inicial quan iniciïn la seva sessió (per exemple un "Bon dia" o "Bona feina <fulanit@ de tal>"). Tots els usuaris han de sincronitzar el calendari de les seves màquines al rellotge del servidor de cada domini.*

1. Iniciar el servidor Windows'2000 del grup de treball, validant-se com a administrador del sistema
2. Iniciar el programa "Administrador de usuarios y equipos de Active Directory". No seria una mala idea crear un accés directe a l'escriptori.
3. S'han de crear tres grups globals d'usuaris diferents: el **tècnic**, el **direcció** i el **comptables**.
4. Determinar un pla de comptes de tal manera que les contrasenyes mai caduquen i que bloquegi els comptes si un usuari comet tres errors en validar-se, el bloqueig ha de durar 5 minuts. Fer que els usuaris siguin desconnectats del servidor quan acabi l'hora d'inici de la sessió.



5. Després s'han de crear els usuaris concrets per cada grup: Joan, Pere i Anna, son usuaris del grup tècnic; Marc i Anna, son usuaris del grup directiu i Clara, Eva i Miquel ho son del grup de comptables. Anotarem el nom d'usuari i la contrasenya que assignem a cadascú.
  - 5.1. Els membres del grup tècnic han de poder entrar a la xarxa entre les 7 fins les 18 h.
  - 5.2. Els membres del grup de direcció han de poder entrar a la xarxa entre les 8 fins a les 20 h.
  - 5.3. Els membres del grup de comptables han de poder entrar a la xarxa entre les 8 i les 19 h.
6. Cal crear els documents interns per comunicar als usuaris (i per l'arxiu intern) les dades dels seus comptes: nom d'usuari i contrasenya, a més d'altres informacions que considereu necessàries (recomanacions de privacitat, de còpies de seguretat, forma d'establir contacte amb els administradors del sistema...)
7. Al PDC, s'han de crear els directoris següents, amb les especificacions de seguretat següents:

<i>Directori</i>	<i>Recurs compartit</i>	<i>Seguretat d'accés remot de recurs compartit</i>	<i>Seguretat d'accés local</i>
Perfils*	Perfils	Tots els usuaris (lectura i escriptura)	Tots els usuaris (control total). Els drets s'han de traslladar als directoris i fitxers continguts.
Espai direcció*	espaidir\$	Membres del grup de direcció (lectura i escriptura)	Membres del grup de direcció i Adm.Dom. (control total).
Carpeta 1*	Carp1	Tots els usuaris (lectura i escriptura)	Membres del grup de direcció, tècnic i Adm.Dom. (ct) Membres del grup de comptables (lectura i execució)
Carpeta 2*	Carp2	Tots els usuaris (lectura i escriptura)	Membres del grup de direcció, comptables i Adm.Dom. (control total).

8. Configurar tots els usuaris per a que tinguin com a carpeta del perfil d'usuari la corresponent a cadascú dins del directori de perfils del servidor Windows'2000. La notació amb la que cal descriure la situació d'aquesta carpeta respon a l'estàndard de Microsoft UNC [\\equip\recurs\directori](#). Així, els perfils s'han de situar a:  
\\servidorx\perfils\%username%.
9. Els usuaris del grup administratiu han de tenir com unitat K: el recurs Carp2. Els usuaris del grup tècnic han de tenir com a unitat K: el recurs Carp1.
10. S'ha de crear un script d'inici vàlid per a tots els usuaris tal que:
  - 10.1. Sincronitzi l'hora de les màquines on s'iniciï una sessió de treball amb el rellotge del servidor principal del domini.
  - 10.2. Tots els usuaris rebran una salutació personalitzada i se'ls comunicarà el nom del domini i la versió de sistema operatiu que s'està utilitzant.



# Escola Joan Pelegrí

de la Fundació Cultural Hostafrancs  
- escola concertada -

Consell de Cent, 14  
Tel. 934316200 - Fax 932964607  
08014 - Barcelona

www.joanpelegri.com  
escola@joanpelegri.com

**Servei de tutoria informàtica**  
tutoriainformatica@joanpelegri.com

- 10.3. Als dos membres del grup de direcció els assigni com a unitat K: el recurs compartit “espaidir”, com a unitat L: el recurs “carp1” i com a unitat M: el recurs “carp2”
  - 10.4. Als altres membres, no directius, se’ls comunicarà que l’horari d’assistència tècnica es de 8 a 14 h.
  - 10.5. Finalment es forçarà una pausa a l’script per tal de poder llegir tota la informació presentada.
11. Una vegada realitzades totes les operacions de configuració cal provar-les detalladament:
    - 11.1. Iniciar una sessió al servidor amb un usuari donat i comprovar que el Script inicial funciona adequadament. Després fer canvis a l’escriptori (canviar el fons de la pantalla, posar algun accés directe més –al Bloc de notes per exemple- i suprimir l’accés a “Mi maletín”. Tancar la sessió i iniciar amb un altre usuari al servidor, repetir aquesta operació diverses vegades fent canvis diferents (com a mínim tres)
    - 11.2. Ara iniciar la sessió al client amb els comptes usats al servidor i comprovar com el perfil d’usuari s’ha traslladat al client.
    - 11.3. Comprovar que tots els usuaris, des del servidor o el client, tenen compartits i com a unitats disponibles aquelles que teníem previst que ho foren. Comprovar si tenim accés als recursos i limitat els altres als que no tenim accés.
      - 11.3.1. Podem crear algun fitxer amb el “Bloc de notes” i intentarem salvar-lo a algun dels directoris.
    - 11.4. Comprovar si des de la xarxa es visible com a recurs compartit “espaidir”
  12. Elaborar la documentació interna corresponent per comunicar als diferents usuaris les especificacions del seu entorn de treball i les disponibilitats de recursos.

## **Què cal lliurar a la memòria?**

1. Una descripció detallada de les operacions realitzades adequadament justificades i explicades.
2. Una mostra dels documents de comunicació interna en que el servei d’administració de la xarxa comunica als usuaris les seves dades d’accés i altres informacions significatives.